

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА
Нови Сад, Трг Слободе 3
Бр. ЈНПП 01/2016-404
Датум: 10.10.2016.

На основу чл. 36.ст.1 тачка 2 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: ЈНПП 01/2016-402 од 10.10.2016.године, Комисија за јавну набавку образована Решењем број ЈНПП 01/2016- 403 од 10.10.2016. године, припремила је:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА
ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА(Чл.36 ст.1 тач.2 ЗЈН)
Бр. ЈНПП 01/2016**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ
3. УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4. КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
5. ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ (Образац понуде,Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни,Образац трошкова припреме понуде,Образац изјаве о независној понуди,Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75 ст.2 Закона о јавним набавкама,Образац Изјаве о испуњености услова из чл. 75. став 1 ,тачка1,2 и 4 Закона о јавним набавкама)
6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Укупан бр.страна: 24

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Туристичка организација града Новог Сада

Адреса: ул. Трг Слободе бр. 3/3

Интернет страница: www.novisad.travel

ПИБ: 106066942

Матични број: 08903280

Број рачуна: 840-990664-22

Шифра делатности: 8413

Матични број: 08903280

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда (Чл.36 став 1 тачка 2 ЗЈН)

Обавештење о покретању овог поступка објављено је дана 10.10.2016. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је је откуп тиража публикације: NS time

Ближи опис и спецификација се налазе у одељку „2.СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ“

1.4 Сврха спровођења поступка набавке

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара – публикације : NS time

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор а након поступка преговарања и стручне оцене понуде.

1.5 Контакт

Тихомир Вемић,дипл.правник,е-маил:javnenabavke@turizamns.rs

1.6 Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуде

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти на адресу: Туристичка организација Града Новог Сада, Нови Сад, Трг Слободе 3/3 са назнаком:

„Понуда јавна набавка – откуп тиража , ЈНПП бр. 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“

Рок за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је 18.10. 2016. године до **12.00** часова. Без обзира на начин како су поднете.

2. СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке је откуп тиража публикације NS time са следећим карактеристикама:

Редни број	Назив	Технички подаци	тираж	Јед. мере
1	NS time	Формат: Б 5 (88x250mm) Папир: Кунсдрук 70гр Штампа: Пун колор 4/4 боје Штампа корица: Пун колор 4/4 боје Дорада: Обрезано на формат, кламовано на 2 места Дизајн: Двојезично, српски и енглески Публикација има две насловне стране, на српском и на енглеском језику	6.000	ком

Назив и ознака из општег речника набавки: 22120000-7 Публикације

Рок испоруке: 30 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст 1 и ст.2 Закона о јавним набавкама

Понуђач у поступку ове јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

3.2 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. ст. 1 и ст. 2 ЗЈН

Испуњеност услова из чл.75 став 1. тачке 1-4 и става 2 чл.75 Закона о јавним набавкама ,Понуђач доказује достављањем потписаних одговарајућих изјава.Обрасци истих изјава се налазе у одељку 5 –“ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ” ове Конкурсне документације.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена откупа тиража публикације наведене у одељку „2 СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ“

Преговарање ће се односити на висину цене откупа тиража предметне публикације.Преговарање ће се вршити са овлашћеним представником понуђача.

5. ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-откуп тиража у преговоарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда, број ЈНПП 01/2016.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) понуду подноси:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ЦЕНА:

Предмет јавне набавке је откуп тиража публикације:
са следећим карактеристикама:

Редни број	Назив	Технички подаци	тираж	Јед. мере
1	NS time	Формат: Б 5 (88x250mm) Папир: Кунсдрук 70гр Штампа:Пун колор 4/4 боје Штампа корица: Пун колор 4/4 боје Дорада: Обрезано на формат,кламовано на 2 места Дизајн: Двојезично,српски и енглески Публикација има две насловне стране,на српском и на енглеском језику	6.000	ком

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	_____ дана
Рок испоруке:	_____ дана од _____ дана закључења уговора

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни одговарајућим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач није обвезник ПДВ не попуњава податке о цени са ПДВ.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛ. 75. ст. 1 ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.ст. 1 ЗЈН У ПРЕГОВАРАЧКОМ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр.ЈНПП 01/2016**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести
назив понуђача] у преговарачком поступку јавне набавке добара број **ЈНПП 01/2016**, испуњава све услове из чл. 75. ст.1 тач. 1,2 и 4 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.СТ.1 ЗАКОНА У
ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР.01/2016**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у преговарачком поступку јавне набавке добара број **ЈНПП 01/2016**, испуњава све услове из чл. 75. ст.1 тач. 1,2 и 4 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, Понуђач _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у преговарачком поступку јавне набавке добара број **ЈНПП 01/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР. 01/2016**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Образац структуре понуђене цене са упутством за попуњавање
у преговарачком поступку јавне набавке бр. ЈНПП 01/2016**

Редни број	Назив	Технички подаци	тираж	Јед. мере	Једин.цена без ПДВ	Једин.цена са ПДВ
1	NS time	Формат: Б 5 (88x250mm) Папир: Кунсдрук 70гр Штампа:Пун колор 4/4 боје Штампа корица: Пун колор 4/4 боје Дорада: Обрезано на формат,кламовано на 2 места Дизајн: Двојезично,српски и енглески Публикација има две насловне стране,на српском и на енглеском језику	6.000	ком		
					Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону „Јединична цена без ПДВ“ уноси се јединична цена без ПДВ за предметну публикацију
- У колону „Јединична цена са ПДВ“ уноси се јединична цена са ПДВ за предметну публикацију

▪ На крају табеле :

У колони „Укупно без ПДВ-а“ ,уписати збир укупних јединичних цена без ПДВ ,за све публикације .Овај износ уједно представља и износ понуђене цене без ПДВ-а и мора бити идентичан са износом уписаним у обрасцу Понуде, у колони : „УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА СВЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ БЕЗ ПДВ“.

У колони „Укупно са ПДВ-а“ ,уписати збир укупних јединичних цена са ПДВ ,за све публикације .Овај износ уједно представља и износ понуђене цене са ПДВ-а и мора бити идентичан са износом уписаним у обрасцу Понуде, у колони : „УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА СВЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ СА ПДВ“.

У случају да понуђач није обвезник ПДВ ,приликом попуњавања табела ставиће одговарајућу напомену:“Није обвезник ПДВ“ на местима где је предвиђено уношење износа са ПДВ.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу,

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у преговарачком поступку јавне набавке добара бр. ЈНПП 01/2016, изјављује да је поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику .

6.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Туристичка организација Града Новог Сада, Нови Сад**, Трг Слободе 3, пошт. фах 309, препорученом пошиљком или лично, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку ОТКУП ТИРАЖА ,број ЈНПП 01/2016- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда ће се сматрати благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.10.2016. године до 12:00 часова** без обзира на начин на који је поднета.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, убележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати и потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и време пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом и неће бити разматрана и биће неотворена враћена понуђачу.

Образац понуде и друге обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач је дужан попунити читко, а овлашћено лице понуђача их потписује и оверава печатом .Исти документи тамо где је то предвиђено, морају имати деловодни број и датум под којим су исти заведени код Понуђача.

Обрасци се налазе у ОДЕЉКУ. 5. -“ ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ” и Понуђач их може одатле преузети ,по потреби прилагодити у циљу добијања довољног простора за попуну

траженом садржином и одштампати у потребном броју примерака и као такве попунити траженим подацима.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуде са варијантама нису дозвољене и биће одбијене. Понуђену цену Понуђач исказује посебно, без ПДВ-а ,односно са ПДВ ,на начин како је то предвиђено у обрасцу понуде.У случају да понуђач није обвезник ПДВ ,ту чињеницу је дужан посебно назначити на местима на којима је потребно уписати износ понуде са ПДВ.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

6.3 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 18.10..2016. године у 12:15** часова на адреси: **Туристичка организација Града Новог Сада,Нови Сад,Трг Слободе 3,спрат 3.(Аполо центар)**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку наручиоца уручују писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. Исто овлашћење мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Приликом отварања понуда биће јавно саопштене све оне чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда а у складу са чл.104 ЗЈН.

Приликом отварања понуда Комисија не врши стручну оцену понуда те ће сви такви захтеви који евентуално буду поднели присутни представници понуђача бити одбијени.

6.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Туристичка организација Града Новог Сада, Нови Сад, Трг Слободе 3 са одговарајућом назнаком:

„Измена (Допуна или Опозив) ,понуде за јавну набавку ОТКУП ТИРАЖА број ЈНПП 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6 САМОСТАЛНО УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац

претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који ангажује подизвођаче дужан је да за исте достави доказе о испуњености обавезних услова предвиђених конкурсном документацијом као и доказе да додатне услове испуњавају заједнички.

6.8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наведени споразум Понуђач је дужан доставити као прилог уз осталу конкурсну документацију.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки Понуђач из групе понуђача мора испуњавати Обавезне услове а додатне услове превиђене конкурсном документацијом испуњавају заједнички.

6.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања: Наручилац ће уговорену цену платити Добављачу у року од 45 дана од дана закључења уговора о јавној набавци а у складу са издатом профактуром добављача по том основу.

Захтев у погледу рока и начина извршења

Испоруку уговореног тиража публикације која је предмет набавке, Добављач ће извршити у року од 30 дана од дана закључења уговора о јавној набавци

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

6.9.1 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6.9.2 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу; Туристичка организација Града Новог Сада, Нови Сад Трг Слободе 3, пошт. фах 309 или путем мејла: javnenabavke@turizamns.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефонским путем неће бити прихваћено.

6.9.3 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу

оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.9.4 ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

6.9.5 ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Елемент критеријума за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда буду имале идентични износ понуђене цене, предност ће имати понуђач који је дужне, непрекидно обавља делатност која је предмет ове јавне набавке. Ова околност ће се проверити увидом у податке Агенције за привредне регистре односно друге одговарајуће регистре.

6.9.6 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

(чл. 75 Закона о јавним набавкама)

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде те Изјаву о испуњавању обавезник услова из чл. 75 ст. 1 ЗЈН. (**Образац изјава се налази у одељку 5. „Обрасци за попуњавање“**).

6.9.7 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.

став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права треба да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара
Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 158. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛГ.

6.9.8 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

По протеку рока за подношење захтева за заштиту права, наручулац ће изабраном понуђачу доставити на потпис уговор о јавној набавци.

Ако понуђач коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана када му је уговор достављен на потпис не потпише уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6.9.9 ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

МОДЕЛ

Попуњава Понуђач

У Г О В О Р
о јавној набавци бр.ЈНПП 01/2016

Закључен у Новом Саду, дана _____, 2016. године између:

1. Туристичке организације Града Новог Сада, Нови Сад, Трг Слободе 3/3, коју заступа Бранислав Кнежевић, директор (у даљем тексту: Наручилац) ПИБ: 106066942, рачун бр.840-990664-22, код Управе за трезор

и

2. _____ (у даљем тексту Добављач), коју заступа _____, ПИБ: _____, жиро рачун: _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је реализација Јавне набавке спроведене у преговарачком поступку бр.ЈНПП 01/2016 : набавка добара-откуп тиража публикације NS time према следећој спецификацији и прихваћеној понуди Добављача и опису предмета набавке у конкурсној документацији :

Редни број	Назив	Технички подаци	тираж	Јед. мере	Једин. цена без ПДВ	Једин. цена са ПДВ
1	NS time	Формат: Б 5 (88x250mm) Папир: Кунсдрук 70гр Штампа: Пун колор 4/4 боје Штампа корица: Пун колор 4/4 боје Дорада: Обрезано на формат, кламовано на 2 места Дизајн: Двојезично, српски и енглески Публикација има две насловне стране, на српском и на енглеском језику	6.000	ком		

Назив и ознака из општег речника набавки: 22120000-7 Публикације

Члан 2.

Испоруку уговореног тиража предметне публикације, наведене у члану 1. овог уговора Добављач ће извршити у року од 30 дана од дана закључења овог уговора.

Члан 3.

Укупна уговорена цена за испоруку предметне публикације наведене у члану 1. овог уговора је _____ динара, без урачунатог ПДВ.Добављач (ни) је обвезник ПДВ.

Члан 4.

Наручилац ће уговорену цену из чл. 3 овог уговора платити Добављачу у року од 45 дана од дана закључења овог уговора у складу са издатом профактуром добављача.

Члан 5

Овај уговор производи правно дејство даном обостраног потписивања од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

У случају спора уговорне стране сагласно прихватају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Туристичка организација
Града Новог Сада

Директор
Бранислав Кнежевић