

Наручилац:
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА
НОВИ САД ТРГ СЛОБОДЕ 3

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у поступку јавне набавке мале вредности
услуге рекламе и промоције путем електронских медија
Бр.ЈНМВ 04/2015
Укупан број страна: 23**

**Нови Сад,
Новембар 2015. године**

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА
Нови Сад, Трг Слободе 3
Бр. ЈНМВ 04/2015-344
Датум: 17.11.2015.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/2015 68/2015), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015) припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности услуга рекламе и промоције путем електронских медија бр. ЈНМВ 04/2015

Конкурсна документација садржи:

Број Одељка	Назив одељка
1	Општи подаци о јавној набавци
2	Подаци о предмету јавне набавке
3	Опис и спецификација услуге
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду Критеријум за доделу уговора
6	Обрасци за попуњавање: Образац понуде Образац Потврде за референце Образац Референц листа других наручилаца радова Образац структуре понуђене цене са упутством за попуњавање Образац Изјаве о независној понуди Образац трошкова припреме понуде Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75.ст.2 Закона о јавним набавкама
7	Модел уговора о јавној набавци

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Туристичка организација Града Новог Сада
Адреса Наручиоца: Трг слободе 3/3, Нови Сад
ПИБ: 106066942
Матични број: 08903280
Број рачуна: 840-990664-22
Шифра делатности: 8413
Интернет страница Наручиоца: www.novisad.travel
Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке: услуге рекламе и промоције путем електронских медија
Лице за контакт: Тихомир Вемић, e-mail : javnenabavke@turizamns.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Назив и ознака из општег речника набавке: 79342200-5 Услуге промовисања

3. ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Туристичка организација Града Новог Сада (ТОНС), као Наручилац обавља активности везане за промоцију и развој туризма на територији Града Новог Сада односно Општине Нови Сад са циљем повећања броја туриста те информисање домаћих и страних туриста о туристичким потенцијалима и вредностима Града Новог Сада.

У том смислу један од начина остварења ових циљева представља реклама и промоција туристичких вредности, потенцијала, манифестација односно догађаја од значаја за Град Нови Сад путем интернета. Такође, циљеви кампање подразумевају и повећање посете сајта и друштвених мрежа ТОНС-а. Туристичка организација Града Новог Сада расписивањем ове јавне набавке очекује од понуђача који буду учесници ове јавне набавке да у својим понудама дефинишу промотивно – рекламне елементе, начине уградње истих у интернет комуникацију те спровођење истих путем интернета и друштвених мрежа.

Добар показатељ оправданости за примену оваквог типа рекламне кампање је сајт ТОНС-а, www.novisad.travel који бележи преко 10.000 посета на месечном нивоу, активно вођење „Facebook“ стране и постојање „Youtube“ канала.

Туристичка организација Града Новог Сада жели да покрене активније „online“ присуство кроз рекламне кампање на друштвеним мрежама као што су „Facebook“, „Youtube“ и Инстаграм као и повећање посете сајта ТОНС-а, коришћењем „Google“ претраживача у циљу промоције и развоја туризма.

Задатак понуђача је да да предлог медија плана оглашавања за континуирану „online“ кампању на наведеним друштвеним мрежама односно путем „Google“ претраживача, за промотивне активности ТОНС-а по следећој динамици и периодима :

1. Од 12-тог децембра 2015. до 31. децембра 2015. године.

Кампања се односи на позив за дочек новогодишњих празника у Новом Саду. Кроз овај део кампање потребно је реализовати и награду у виду смештаја, два хотела за по 2 особе, једна ноћ – 31. децембар, као и смештај у хотелу за 6 особа за једну ноћ за 31. децембар. Доделивање награда предвиђено је за 24. децембар. Наставак кампање се односи на позив за дочек Нове године у Новом Саду до 31. децембра.

У оквиру сајта ТОНС-а биће отворена страница за дочек новогодишњих празника са програмом и садржајем у Новом Саду за време ових празника.

2. Од 01. јануара 2016. године до 12. јануара. 2016. године.

Кампања се односи на промоцију дочека православне нове године. Кроз ову кампању потребно је реализовати награду у виду смештаја у хотелу

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

за 2 особе, једна ноћ – 13. јануар 2016. године. Додељивање награде предвиђено је у току саме кампање.

У оквиру сајта ТОНС-а биће отворена страница за дочек новогодишњих празника са програмом и садржајем у Новом Саду за време ових празника.

3. Од 15-тог фебруара 2016. године до 15. маја 2015.године.

У оквиру ове кампање, акценат промоције је на најави туристичке сезоне, промоцији фестивала и догађаја у Новом Саду као и туристичких атракција уз могућност спровођења повремених наградних игара.

Циљна тржишта за спровођење рекламних кампањи су градови Београд, Суботица, Ниш као и Србија изузев Града Новог Сада. Такође, и земље у региону (Словенија, Хрватска, Босна и Херцеговина, Црна Гора, Македонија). Поред наведених држава у региону, потребно је и посебно таргетирати градове Љубљану, Загреб, Сарајево, Бања Луку, Подгорицу и Скопље.

Кампање се започињу и спроводе у складу са налогом Наручиоца.

Изабрани Понуђач ће у сарадњи са Наручиоцем пре почетка кампање дефинисати предлог модела оглашавања на друштвеним мрежама и израдити примере огласа који би били најефективнији и који би позивали туристе да посете Нови Сад.

Закупљивање рекламне кампање на друштвеним мрежама „Facebook“, „You Tube“, Инстаграм и Google (Google Ad Words) према налогу и одобреном медија плану од стране Наручиоца.

Кампања се спроводи путем :

1. „Youtube“ кампање

- Приказивањем рекламних серијала спотова (филмских клипова) са приказом туристичке понуде Града Новог Сада чији је аутор ТОНС.
- Одређивање циљних група у складу са циљевима кампање
- Утврђивање оптималног буџета за реализацију кампања
- Оптимизација и тестирање видео огласа
- Праћење огласа и редовна побољшања и унапређења кампање
- Недељни извештај о кампањи
- Управљање „Google“ рачуном за клијента.
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству према претходно наведеним циљним тржиштима.

2. „Facebook“ рекламна кампања

- Вођење „Facebook“ Ads огласа
- Креирање “Ads“ кампања
- Дизајнирање огласа (вишеструке верзије текстуалних и графичких решења ради вишег степена оптимизације) у договору са Наручиоцем.
- Вођење кампање – пуштање у рад и одржавање.
- Утврђивање оптималног буџета за реализацију кампања
- Недељно Извештавање
- Оптимизација кампање
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству према претходно наведеним циљним тржиштима.

3. Инстаграм

- Истраживање тржишта
- Израда плана кампање
- Креирање кампање
- Вођење кампање и свакодневно праћење уз унапређивање кампање
- Коришћење модела оглашавања на Инстаграму
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству, према претходно наведеним циљним тржиштима.

4. „Google Ad Words“

- Дефинисање кључних речи и фраза у договору са Наручиоцем.
- Одређивање циљних група у складу са циљевима кампање.
- Утврђивање оптималног буџета за реализацију кампања
- Креирање, оптимизација и тестирање огласа.
- Праћење и аналитика огласа и редовна побољшања и унапређења кампање
- Недељни извештај о кампањи.
- Управљање „Google“ рачуном за клијента
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству према претходно наведеним циљним тржиштима.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Понуђач уз понуду треба да приложи конкретан медија план оглашавања за континуиране „online“ кампање (посебно за „Facebook“, „Youtube“, Инстаграм и „Google Ad Words“) за наведене периоде оглашавања.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености обавезних услова из чл.75 ст.1 тачка 1-4 Закона али су дужни да у документацији коју достављају, наведу да су уписани у Регистар понуђача.

Понуђачи који нису уписани у Регистар понуђача ,испуњеност Обавезних услова из чл.75.ст. тачке 1-4 Закона о јавним набавкама,доказују Изјавом из чл.77 ст.4 ЗЈН, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају обавезне услове из чл. 75 ст. Тачке 1-4 Закона о јавним набавкама.Образац Изјаве се налази у одељку: „6.ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ“

Испуњеност услова из чл. 75.ст.2 ЗЈН понуђач доказује попуњавањем Изјаве о испуњености истих на обрасцу који се налази такође у одељку:“6 Обрасци за попуњавање“.

4.3 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ИСТИХ

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.) Неопходан пословни капацитет:

1.1 Да је као понуђач у претходне 3 (три) године (2012. , 2013. и 2014.) и текућој 2015. години (до дана расписивања ове јавне набавке), извршио услуге које су идентичне или врло сличне предмету ове набавке, у укупној вредности од најмање 1.500.000,00 динара без ПДВ-а.

ДОКАЗИ:

Потврда других наручилаца о реализацији закључених уговора са понуђачем из овог поступка јавне набавке у траженом периоду, потписана и оверена од стране понуђача и документована на одговарајућим потврдама о референцама, а који обрасци се налазе у Одељку 6 „Обрасци за попуњавање“ конкурсне документације ,или потврде издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају да садрже следеће податке:

Назив и седиште Наручиоца, назив и седиште понуђача, тачна вредност извршених услуга, број и датум уговора, контакт особа Наручиоца, потпис одговорног лица и печат наручиоца.

Референтни наручиоци услуга на које се односе потврде, не могу бити физичка лица.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

НАПОМЕНА:

У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

2.) Неопходан кадровски капацитет:

2.1. Да у моменту подношења понуде у овом поступку ,има радно ангажована најмање 3 лица са Високом стручном спремом и најмање 1 годином радног искуства на пословима рекламе и промоције у електронским медијима или сличним пословима.

ДОКАЗИ:

За лица у радном односу код Понуђача : М Образац пријаве на осигурање, Уговор о раду,Радна књижица или други доказ из којег се може видети податак о дужини и врсти радног искуства за тако ангажована лица

За лица ангажована ван радног односа код Понуђача: Одговарајући уговори (о делу,привременим и повременим пословима и сл.) ,радна књижица или други доказ из којег се може видети податак о дужини и врсти радног искуства за тако ангажована лица.

Наведени докази се могу доставити у неоввереним фотокопијама.

НАПОМЕНА:

У случају да понуду подноси група понуђача,овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

3.) Неопходан технички капацитет:

3.1 Да располаже пословним простором ,који је одговарајуће опремљен за обављање услуге која је предмет набавке и има површину од најмање 20 метара квадратних.

Доказ: Фотокопија важећег документа (уговор,споразум,извод из катастра и сл.) на основу којих се може видети правни основ коришћења пословног простора (закуп,право коришћења ,власништво и др.)

НАПОМЕНА:

У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и од овлашћеног тумача оверен превод тог документа на српски језик.

5.1.1 Начин на који понуда треба да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти , затворену на начин да се приликом отварања исте може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача и оверити печатом понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити путем препоручене поштанске пошиљке или лично, на адресу: Туристичка организација Града Новог Сада,Нови Сад, Трг Слободе 3, са назнаком: „ **„Понуда за јавну набавку услуге рекламе и промоције путем електронских медија , ЈНМВ 04/2015-НЕ ОТВАРАТИ“** .

Понуда ће се сматрати благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 25.11.2015. године до 12,00 часова**, без обзира на који је од начина утврђеног конкурсном документацијом, послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, забележити време пријема и број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблагоприятном и иста неће бити разматрана већ ће неотворена бити враћена таквом понуђачу.

5.1.2 Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.2 Начин на који подаци у понуди морају бити попуњени

Образац понуде и друге обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача их потписује и оверава печатом .Исти документи тамо где је то предвиђено, морају имати деловодни број и датум под којим су исти заведени код Понуђача.

Обрасци се налазе у одељку. 6 -“ ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ” и Понуђач их може одатле преузети и одштампати у потребном броју примерака и као такве попуњити траженим подацима.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуде са варијантама нису дозвољене и биће одбијене. Понуђену укупну цену (у коју су укључени трошкови закупа простора за оглашавање у електронским медијима у којима ће се вршити реклама и промоција). Понуђач исказује посебно, без ПДВ-а ,односно са ПДВ ,на начин како је то предвиђено у обрасцу понуде.

5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" са позивом на број набавке ЈНМВ 04/2015. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.3.1 САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који ангажује подизвођаче дужан је да за исте достави доказе о испуњености обавезних услова предвиђених конкурсном документацијом као и доказе да додатне услове испуњавају заједнички.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наведени споразум Понуђач је дужан доставити као прилог уз осталу конкурсну документацију.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки Понуђач из групе понуђача мора испуњавати Обавезне услове а додатне услове превиђене конкурсном документацијом испуњавају заједнички.

5.4 Захтеви у погледу рока извршења услуге, гаранције за извршење услуге , начина и услова плаћања и др.

Рок извршења : у периоду 12.12.2015. до 15.05.2016.године,по динамици наведеној у одељку „3Опис и спецификација услуге“

Рок плаћања: 45 дана од дана достављања предрачуна Наручиоцу

Рок важења понуде :најмање 30 дана од дана отварања понуда.

5.5 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим неопходним пратећим трошковима који су у вези са извршењем набавке а који су наведени у табелама у одељку : „3 Опис и Спецификација“ у конкурсној документацији, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност ,коју понуђач исказе у обрасцу понуде, на месту које је предвиђено за попуњу таквог податка.(„Укупно понуђена цена без ПДВ „).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди понуђач исказао неуобичајено ниску цену, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће од понуђача у року од 2 дана детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

У случају да Наручилац након извршених провера утврди да је понуђач исказао неуобичајено ниску цену,понуду таквог понуђача ће одбити.

5.6 Обавештење о начину на који Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, у року утврђеном Законом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке очигледних рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

5.6.1 Обавештење о начину на који Понуђач може тражити додатне информације у вези са припремањем понуде

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,путем електронске поште на е-маил адресу Наручиоца: javnenabavke@turizamns.rs а у складу са чл. 63. ст.2 Закона о Јавним набавкама.

5.7 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена. У случају да две или више понуда буду имале исту понуђену цену, предност код доделе уговора имаће понуђач који има краћи рок извршења услуге.

5.8 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Захтев за заштиту права треба да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156.ст.1 тачка 1 ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све горе обавезне елементе те потврду о плаћеној такси из чл.156 ЗЈН ст.1 ,тачка 1 , наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из претходног става наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против поменутог закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: Такса за ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 158. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

5.9 Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Наручилац може, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда и иста буде прихватљива.

Ако понуђач коме је достављен уговор, не достави наручиоцу у року од 8 дана од дана када га је примио, потписан уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем ако таквог има.

5.9.1 Обезбеђење испуњења уговора

Изабрани понуђач је дужан да приликом закључења уговора достави Наручиоцу: **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то:

Бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% од уговорене вредности набавке, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити најмање 5 дана дужи од рока за испуњење уговора о јавној набавци.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

6. ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач _____, подноси понуду бр _____ од _____ у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015 од 17.11.2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора и назив функције коју обавља	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ И ПОНУЂЕНА ЦЕНА:

Туристичка организација Града Новог Сада (ТОНС), као Наручилац обавља активности везане за промоцију и развој туризма на територији Града Новог Сада односно Општине Нови Сад са циљем повећања броја туриста те информисање домаћих и страних туриста о туристичким потенцијалима и вредностима Града Новог Сада.

У том смислу један од начина остварења ових циљева представља реклама и промоција туристичких вредности, потенцијала, манифестација односно догађаја од значаја за Град Нови Сад путем интернета. Такође, циљеви кампање подразумевају и повећање посете сајта и друштвених мрежа ТОНС-а. Туристичка организација Града Новог Сада расписивањем ове јавне набавке очекује од понуђача који буду учесници ове јавне набавке да у својим понудама дефинишу промотивно – рекламне елементе, начине уградње истих у интернет комуникацију те спровођење истих путем интернета и друштвених мрежа.

Добар показатељ оправданости за примену оваквог типа рекламне кампање је сајт ТОНС-а, www.novisad.travel који бележи преко 10.000 посета на месечном нивоу, активно вођење „Facebook“ стране и постојање „Youtube“ канала.

Туристичка организација Града Новог Сада жели да покрене активније „online“ присуство кроз рекламне кампање на друштвеним мрежама као што су „Facebook“, „Youtube“ и Инстаграм као и повећање посете сајта ТОНС-а, коришћењем „Google“ претраживача у циљу промоције и развоја туризма.

Задатак понуђача је да да предлог медија плана оглашавања за континуирану „online“ кампању на наведеним друштвеним мрежама односно путем „Google“ претраживача, за промотивне активности ТОНС-а по следећој динамици и периодима :

4. Од 12-тог децембра 2015. до 31. децембра 2015. године.

Кампања се односи на позив за дочек новогодишњих празника у Новом Саду. Кроз овај део кампање потребно је реализовати и награду у виду смештаја, два хотела за по 2 особе, једна ноћ – 31. децембар, као и смештај у хотелу за 6 особа за једну ноћ за 31. децембар. Додељивање награда предвиђено је за 24. децембар. Наставак кампање се односи на позив за дочек Нове године у Новом Саду до 31. децембра.

У оквиру сајта ТОНС-а биће отворена страница за дочек новогодишњих празника са програмом и садржајем у Новом Саду за време ових празника.

5. Од 01. јануара 2016. године до 12. јануара 2016. године. Кампања се односи на промоцију дочека православне нове године. Кроз ову кампању потребно је реализовати награду у виду смештаја у хотелу за 2 особе, једна ноћ – 13. јануар 2016. године. Додељивање награде предвиђено је у току саме кампање.

У оквиру сајта ТОНС-а биће отворена страница за дочек новогодишњих празника са програмом и садржајем у Новом Саду за време ових празника.

6. Од 15-тог фебруара 2016. године до 15. маја 2015. године.

У оквиру ове кампање, акценат промоције је на најави туристичке сезоне, промоцији фестивала и догађаја у Новом Саду као и туристичких атракција уз могућност спровођења повремених награда игара.

Циљна тржишта за спровођење рекламних кампањи су градови Београд, Суботица, Ниш као и Србија изузев Града Новог Сада. Такође, и земље у региону (Словенија, Хрватска, Босна и Херцеговина, Црна Гора, Македонија). Поред наведених држава у региону, потребно је и посебно таргетирати градове Љубљану, Загреб, Сарајево, Бања Луку, Подгорицу и Скопље.

Кампање се започињу и спроводе у складу са налогом Наручиоца.

Изабрани Понуђач ће у сарадњи са Наручиоцем пре почетка кампање дефинисати предлог модела оглашавања на друштвеним мрежама и израдити примере огласа који би били најефективнији и који би позивали туристе да посете Нови Сад.

Закупљивање рекламне кампање на друштвеним мрежама „Facebook“, „You Tube“, Инстаграм и Google (Google Ad Words) према налогу и одобреном медија плану од стране Наручиоца.

Кампања се спроводи путем :

5. „Youtube“ кампање

- Приказивањем рекламних серијала спотова (филмских клипова) са приказом туристичке понуде Града Новог Сада чији је аутор ТОНС.
- Одређивање циљних група у складу са циљевима кампање
- Утврђивање оптималног буџета за реализацију кампања
- Оптимизација и тестирање видео огласа
- Праћење огласа и редовна побољшања и унапређења кампање
- Недељни извештај о кампањи
- Управљање „Google“ рачуном за клијента.
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству према претходно наведеним циљним тржиштима.

6. „Facebook“ рекламна кампања

- Вођење „Facebook“ Ads огласа
- Креирање „Ads“ кампања
- Дизајнирање огласа (вишеструке верзије текстуалних и графичких решења ради вишег степена оптимизације) у договору са Наручиоцем.
- Вођење кампање – пуштање у рад и одржавање.
- Утврђивање оптималног буџета за реализацију кампања
- Недељно Извештавање
- Оптимизација кампање
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству према претходно наведеним циљним тржиштима.

7. Инстаграм

- Истраживање тржишта
- Израда плана кампање
- Креирање кампање
- Вођење кампање и свакодневно праћење уз унапређивање кампање
- Коришћење модела оглашавања на Инстаграму
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству, према претходно наведеним циљним тржиштима.

8. „Google Ad Words“

- Дефинисање кључних речи и фраза у договору са Наручиоцем.
- Одређивање циљних група у складу са циљевима кампање.
- Утврђивање оптималног буџета за реализацију кампања
- Креирање, оптимизација и тестирање огласа.
- Праћење и аналитика огласа и редовна побољшања и унапређења кампање
- Недељни извештај о кампањи.
- Управљање „Google“ рачуном за клијента
- Циљна група су заправо сви потенцијални туристи који спадају у групу 16+ у земљи и иностранству према претходно наведеним циљним тржиштима.

Понуђач уз понуду треба да приложи конкретан медија план оглашавања за континуиране „online“ кампање (посебно за „Facebook“, „Youtube“, Инстаграм и „Google Ad Words“) за наведене периоде оглашавања.

Укупна понуђена цена : _____ динара без ПДВ

Укупна понуђена цена са ПДВ _____ динара

Рок важења понуде: ____ дана (не краћи од 30 дана)

Датум:

МП

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни одговарајућим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Напомена: Овај образац Попуњава и оверава Наручилац за кога је Понуђач извршио услугу ,која је идентична предмету ове јавне набавке

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

назив Наручиоца

адреса Наручиоца

Овим потврђујемо да је _____ из _____

који учествује у поступку јавне набавке мале вредности бр.ЈНМВ 04/2015 коју је расписала Туристичка организација Града Новог Сада:

За потребе Наручиоца _____ квалитетно и у уговореном року извршио услугу :

.....
.....
.....

(Навести тачан назив и опис)

У вредности оддинара, а на основу уговора број.....од.....године.

Услуга је извршена.....године.

Контакт особа Наручиоца:, телефон.....

е-маил адреса:

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

У, дана.....год.

М.П.

Одговорно лице наручиоца

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Попуњава Понуђач

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА НАРУЧИЛАЦА УСЛУГЕ

којима је Понуђач _____, који је учесник у
поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 04/2015 ,извршио услуге:

Редни број	Назив наручиоца услуге	Вредност уговора	Предмет уговора	Година закључења уговора/Година извршења услуге

Потпис одговорног лица Понуђача

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

**Образац структуре понуђене цене са упутством за
попуњавање**
у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 04/2015

Предмет набавке	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5(2x3)	6 (2x4)
Услуге рекламе и промоције путем електронских медија					
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Образац структуре цене треба попунити на следећи начин:

- у колони 1 уписати назив предмета набавке (није потребно пошто је већ уписан)
- у колони 2 уписати количину (у овом случају уписати: " 1 „)
- у колони 3. уписати колико износи цена без ПДВ-а, за период важења уговора
- у колони 4. уписати колико износи цена са ПДВ-ом, за период важења уговора
- у колони 5. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају исте колоне уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају исте колоне уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Укупна цена без ПДВ из колоне 5, мора одговарати цени без ПДВ из Обрасца понуде а Укупна цена из колоне 6 мора одговарати износу цене са ПДВ из Обрасца понуде

Попуњава Понуђач

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама,(Сл.Гласник РС бр.124/12 , 14/2015 и 68/15 , понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, даје следећу :

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је _____ као Понуђач у поступку јавне набавке бр.ЈНМВ 04/2015 од 17.11.2015. године, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

ПОНУЂАЧ

Деловодни број:

МП

ДАВАЛАЦ ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у поступку Јавне набавке бр.ЈНМВ 04/2015

Понуђач: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 04 /2015

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (У ДИНАРИМА)
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО:		

М.П

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Напомена: Овај образац Понуђач није обавезан да попуни али је у обавези да га достави и ако је непопуњен.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/15), као заступник понуђача дајем следећу,

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 04/2015, изјављује да је поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине и да у моменту подношења понуде нема забрану обављања делатности која је на снази.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7.МОДЕЛ УГОВОРА

Попуњава Понуђач

МОДЕЛ

Уговор о јавној набавци услуге рекламе и промоције путем електронских медија

бр.ЈНМВ 04/2015

Закључен између:

1. Туристичке организације Града Новог Сада,Нови Сад,Трг Слободе 3, ПИБ: 106066942 коју заступа Бранислав Кнежевић (у даљем тексту Наручилац)

2. _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ које заступа, _____ (у даљем тексту Добављач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12,14/2015 и 68/2015), и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015 услуге рекламе и промоције путем електронских медија

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора бр. ЈНМВ 04/2015- од _____2015. године којом је предметну набавку доделио Понуђачу _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге рекламе и промоције путем електронских медија у свему према спецификацији Наручиоца из конкурсне документације и понуди Добављача.

Члан 2.

Укупна уговорена цена по овом уговору износи _____ динара, без пореза на додатну вредност, односно _____ динара са порезом на додатну вредност, која укључује трошкове закупа простора за оглашавање у електронским медијима у којима се врши реклама и промоција.

Члан 3.

Добављач се обавезује да уговорену услугу изврши у следећим роковима по следећој динамици:

- Од 12. децембра до 31. децембра 2015.године. (Позив за дочек новогодишњих празника у Новом Саду уз организовање наградне игре.)
- Од 01. јануара 2016. године до 12. јануара. 2016. године. (Промоцију дочека Православне Нове године, уз организовање наградне игре.)
- Од 15-тог фебруара 2016. године до 15. маја 2015.године. (Промоција најаве туристичке сезоне, промоција фестивала и догађаја у Новом Саду као и туристичких атракција уз могућност спровођења повремених наградних игара.

Члан 4.

Добављач се обавезује да уговорену услугу изврши у уговореном року ,у складу са понудом и захтевима наручиоца из конкурсне документације,те важећим техничким прописима и стандардима за ту врсту посла.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015

Члан 5.

У случају подношења заједничке понуде сви понуђачи одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење комплетног уговора под условима из истог.

Члан 6.

Као гаранцију за добро извршење посла, Додављач је дужан да приликом потписивања овог уговора достави Наручиоцу бланко соло (сопствену) меницу у висини од 10% од уговорене вредности из овог уговора.

Члан 7.

Уговорену цену Наручилац ће платити Додављачу у року од 45 дана од дана пријема одговарајућег предрачуна.

Члан 8.

На све што није регулисано овим уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Евентуална спорна питања која настану из овог уговора уговорне стране ће покушати да реше прво путем међусобног договора. Уколико у томе не успеју, сагласно прихватају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака од којих након обостраног потписа 3 примерка задржава Наручилац а 2 примерака припада Додављачу.

Наручилац

Додављач

Туристичка организација
Града Новог Сада

Напомена: Горе наведени модел Уговора, Понуђач попуњава одговарајућим подацима на остављеним линијама у тексту, осим празног простора на линијама непосредно изнад члана 1. , који се односи на податке о броју Одлуке о додели уговора, и податке о изабраном Понуђачу а који подаци ће бити попуњени приликом закључења уговора са изабраним Понуђачем.

Испод речи „Додављач“ , Понуђач ставља потпис одговорног лица и печат.